

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Disly
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María del Carmen Rosario Ordoñez García</u>	CUJ:	<u>1617588510101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1581-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>901-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>26466775</u>
Número de Factura:	<u>722684292</u>	Serie:	<u>035F64FF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 67,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en la verificación de Oficios emitidos a la Jefatura de la Sección de Servicios Generales para solicitar pilotos, vehículos y combustible.
2. Asesoré en la verificación de Formulario requisición de bienes y suministros de almacén (sección almacenes)
3. Asesoré en la verificación de los nombramientos de comisión y designación para reconocimiento de gastos emitidos a nombre de los promotores para el cumplimiento de las actividades establecidas en el POA.
4. Asesoré en la verificación de la solicitud de materiales del área de resguardo
5. Asesoré en la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual.
6. Asesoré en la verificación de oficios emitidos a la Dirección de Áreas Sustantivas para el traslado de Informe Ejecutivo Semanal.
7. Asesoré en la verificación de oficios emitidos a la Dirección de Áreas Sustantivas para el Planificación semanal.

María del Carmen Rosario Ordoñez García

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo

Director de Áreas Sustantivas

Dirección General del Deporte y la Recreación

Ministerio de Cultura y Deporte

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)